

Biblioteca Virtual de UNIR

Manual de uso

Tirant lo Blanch: España



**tirant
lo blanch**
GRUPO EDITORIAL

Índice

Manual de uso Tirant España	3
1. ¿Qué es Tirant lo Blanch España?	3
2. Acceso al catálogo de Tirant España	3
3. Búsqueda en Tirant España	6
4. Resultados en Tirant España	8
5. Opciones de acceso a los documentos	9
6. Servicio de Ayuda de la Biblioteca	12

Manual de uso Tirant España

1. ¿Qué es Tirant lo Blanch España?

La Biblioteca Virtual tiene acceso al catálogo de Jurídico de la editorial Tirant lo Blanch. En esta colección se pueden ver a texto completo **manuales y revistas que tratan aspectos en materia de derecho en territorio español.**

2. Acceso al catálogo de Tirant España

2.1 Acceso a la Biblioteca

Antes de entrar y consultar la colección de Tirant España se debe acceder a la Biblioteca Virtual de UNIR a través del [Campus Virtual](#). Se recomienda acceder a través desde el navegador Google Chrome.

Dependiendo de la plataforma en la que esté el plan de estudios el **botón de acceso a la Biblioteca** se situará en la parte superior o en el menú lateral izquierdo (identificable con el nombre [BIBLIOTECA](#)).



UNIR LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA

DEMO Elementos de la Ciencia de la Administración Pública > DEMO Elementos de la Ciencia de la Administración

Temas 1-2 **Temas 3-4** Temas 5-6

» TEMA 3. LA ACTUACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN Y LA RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS

IDEAS CLAVE	MATERIAL COMPLEMENTARIO
<p>¿Como estudiar este tema?</p> <p>Los factores administrativos a considerar</p> <p>Las funciones de apoyo a la decisión política</p> <p>Funciones de ejecución y mantenimiento</p> <p>Administración y grupos sociales organizados</p> <p>La Administración y el pluralismo político</p> <p>Administración y partidos políticos</p>	<p>No dejes de leer...</p> <p>Los partidos políticos y sistemas electorales</p> <p>De la administración pública a las políticas públicas</p> <p>Pluralismo político</p> <p>Pluralismo colectivo</p> <p>Reseña de <i>Homo Videns. La sociedad pluralidad de Gianni Sgarbi</i></p>

Accediendo desde el menú del campus, como ya se han introducido previamente las claves de usuario, el alumno tendrá disponibles todos los documentos, recursos y herramientas que ofrece la Biblioteca Virtual de UNIR.

Se sabrá que se ha accedido de forma registrada porque en la parte superior aparece el nombre del alumno:

Portada biblioteca | Buscador Revistas | Ayuda | Contacto | Re-UNIR | **ANDREA**

unir BIBLIOTECA Utiliza nuestro buscador académico

Búsqueda avanzada

Estás en: Inicio > Portada

mi biblioteca

Si no aparece el nombre del alumno en la parte superior o hay algún otro problema de acceso, etc., habrá que ponerse en contacto con el [Servicio de Ayuda de la Biblioteca](#).

2.2. Acceso a Tirant España

Para acceder al contenido de la colección jurídica de Tirant España se puede hacer a través de:

► Recursos destacados

En la página principal de la Biblioteca, en la parte de Recursos destacados (izquierda de la pantalla), se selecciona el enlace **Derecho: Tirant España**.



The screenshot displays the homepage of the Tirant Virtual Library. At the top, there are several book covers. Below them, the page is divided into two main sections. The left section, titled 'RECURSOS DESTACADOS', lists various legal resources with their respective logos: AENOR, Aranzadi (Thomson Reuters), La Ley-Smarteca, Tirant España (highlighted with a red box), Tirant LATAM, VLEX Global, and Dialnet. The right section, titled 'SERVICIOS DESTACADOS DE AYUDA', features a grid of service buttons: 'email Biblioteca', 'Manual Biblioteca', 'Manual Refworks', 'Estilo de citas y referencias', and 'Ayuda y formación'. Below these buttons, there are links for 'Email de ayuda de la Biblioteca: biblioteca.virtual@unir.net' and 'Servicio de Tutorías de Ayuda. Más información AQUÍ'. A list of services is provided at the bottom, including 'Accede a Refworks', 'Manuales de uso', 'Formación uso Biblioteca', 'Videotutoriales', and 'Formación Acceso Documentos'.

Una vez dentro del catálogo se pueden realizar búsquedas y acceder a texto completo de manuales y revistas en el ámbito jurídico español.



Búsqueda avanzada

3. Búsqueda en Tirant España

3.1. Búsqueda simple

En la parte superior de la página principal se encuentra el cuadro de [búsqueda simple](#) dónde se puede buscar por título del documento, autor o palabra clave.

A search bar with a microphone icon and a search icon (magnifying glass) on the right. The text "Búsqueda avanzada" is written below the bar. The entire search bar area is highlighted with a red border.

3.2 Búsqueda avanzada

Debajo del cuadro de búsqueda simple aparece un enlace para acceder a la [búsqueda avanzada](#); pulsándolo se dará acceso a un buscador más completo donde se podrán realizar búsquedas por título, autor, acotar por año de publicación, materias, etc.

A screenshot of the "Búsqueda avanzada" (Advanced Search) form. It contains several input fields: "Título", "Autor", "Contenido", "Editorial", "Año desde" and "Año hasta" (year range), "Materias", and "ISBN13". At the bottom, there is a dropdown menu for "Orden" (Order) with "Relevancia" (Relevance) selected, and two buttons: "Buscar" (Search) and "Limpiar" (Clear).

3.3. Navegación por materias

En la parte lateral izquierda se puede acceder a la [colección de Jurídico](#) pulsando en el enlace y, seguidamente, se despliega un listado de materias más específicas en el área de Derecho.

NAVEGACIÓN POR MATERIAS

Jurídico



Estás en:

[Inicio](#) / [Jurídico](#)

Derecho Civil y Mercantil

Derecho Administrativo

Derecho Penal

Derecho del Trabajo

Derecho Procesal

Derecho Financiero y Tributario

Derecho Constitucional

Derecho Eclesiástico del Estado y
Derecho Canónico

Derecho Internacional

Derecho Romano e Historia del

Pulsando en cada materia, se podrá consultar los documentos por submaterias o tipo de documentos. Por ejemplo, dentro de *Derecho del Trabajo*, se encuentra *Obras generales y manuales universitarios, Formularios, Legislación, Contratación laboral, Negociación colectiva, Derecho sindical, Seguridad social, Seguridad y salud laboral, Relaciones laborales, etc.*

4. Resultados en Tirant España

La página de resultados está compuesta por los siguientes apartados:

- ▶ **Filtros (1).** En la parte lateral izquierda se pueden seleccionar los filtros de Autor, Materia, Año de publicación y Editorial.
- ▶ **Número de resultados (2).** Con este dato se sabe el número de resultados obtenidos en la búsqueda.
- ▶ **Orden de resultados (3).** Por defecto se muestra por orden de relevancia, pudiendo elegir entre las opciones de: alfabéticamente o más reciente primero.
- ▶ **Resultados (4).** Se encuentran en la parte central, mostrando una pequeña información bibliográfica y la cubierta del libro.

The screenshot shows the search results page for 'igualdad de género' on the Tirant virtual library. The page is annotated with red boxes and numbers (1) through (4) corresponding to the text in the previous section.

- (1) Filtros:** A sidebar on the left contains filters for 'AUTOR' (listing authors like José María Goerlich Peset, José Francisco Blasco Lahoz, Ángel Blasco Pellicer, Remedios Roqueta Buj, and Tomás Sala Franco) and 'MATERIA' (listing subjects like Derechos humanos, jurídico, and Ciencias políticas).
- (2) Resultados:** A central banner displays 'Encontrados 3.584 libros'.
- (3) Ordenar por:** A dropdown menu in the top right corner is set to 'Relevancia'.
- (4) Resultados:** The main content area shows two book results. The first is 'La Universidad y la Igualdad de Género' (2023, 190 páginas) by Eva Alcón Soler, Paloma Durán y Laguna, and José Carlos Gómez Villamandos. The second is 'La Administración promotora de la igualdad de género' (2012, 453 páginas) by L. TOLIVAR ALAS, Ana Rosa Argüelles Blanco, Alejandra Boto Álvarez, Luis Antonio Fernández Villazón, Miriam Cueto Pérez, and Paz Menéndez Sebastián.

5. Opciones de acceso a los documentos

Tirant lo Blanch ofrece dos opciones para consultar los documentos electrónicos a texto completo: [Leer en línea](#) y [Descargar páginas en formato pdf](#).

5.1 Leer en línea

Una vez que se está en el resultado seleccionado, se marca el botón: [Leer libro](#).

Esta opción, aparece en la parte central de la cubierta del libro.



The screenshot shows the product page for the book "La Universidad y la Igualdad de Género" by Eva Alcón Soler, José Carlos Gómez Villamandos, Paloma Durán y Lalaguna. The book cover is displayed on the left, with a red box highlighting the "Leer libro" button. The right side of the page shows the book's title, authors, a star rating, and tabs for "INFORMACIÓN", "CONTENIDOS", and "COMENTARIOS". The "INFORMACIÓN" tab is active, showing the ISBN (9788419588210), publication year (2023), publisher (Tirant lo Blanch), page count (190), and edition (1st). A "Reseña" section follows, providing a brief overview of the book's content. Below the review is a "Citar libro" section with a dropdown menu for citation style and a "Descargar en formato" section with options for BibTex and RIS/Zotero.

Aparecerá una ventana emergente en la que invita a registrarse. Se puede acceder al contenido sin necesidad del registro pulsando: *Leer libro* y no volver a mostrar el mensaje.

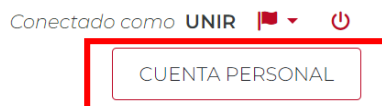
A continuación, se abrirá el contenido del libro a texto completo en un visor online. Se puede navegar por su contenido a través del índice que se encuentra en el margen izquierdo o indicando la página en el lateral del libro.



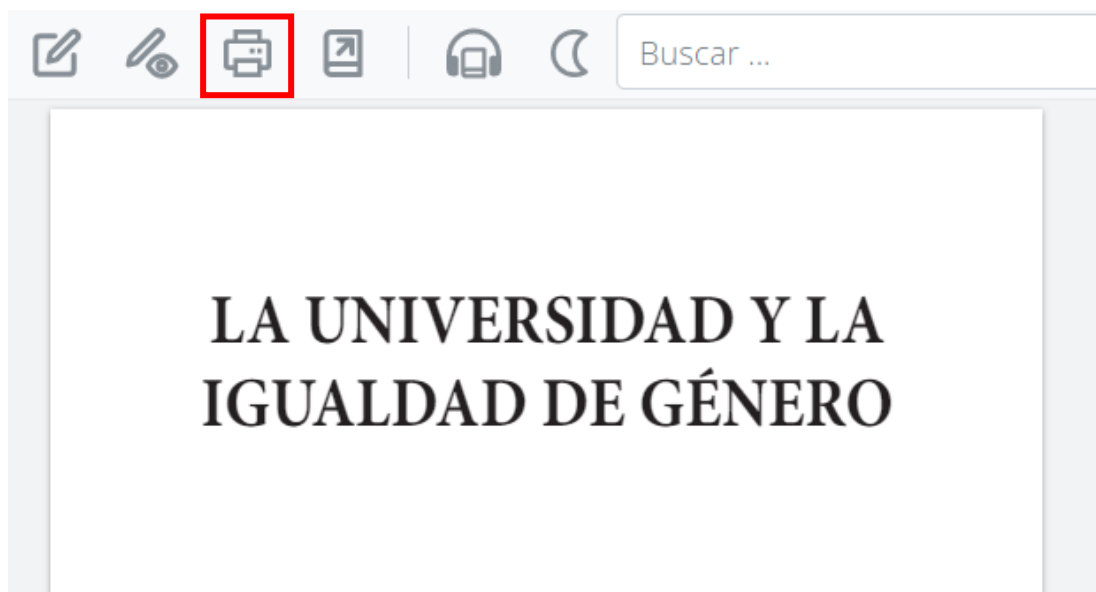
5.2. Descarga de páginas en formato pdf

Tirant ofrece la posibilidad de descargar en formato pdf un máximo de 30 páginas por libro en la colección Jurídico.

Para ello, es necesario **Iniciar Sesión**. Si no se tiene cuenta creada en Tirant, hay que **Registrarse**.



1. Se marca la opción de **Cuenta Personal**.
2. Se selecciona la pestaña **Darse de alta**. Se abrirá un formulario para introducir los datos que se quiera, no tienen que ser los datos de acceso al campus, ya que esta cuenta es independiente al resto de cuentas que se tengan.
3. Una vez se tiene la cuenta creada, ya se puede **Entrar**.
4. Para poder descargar las páginas, se debe seleccionar el icono con forma de impresora:



5. Aparecerá una ventana central con la siguiente información:



- a. Se escribe el número de páginas que se quieren descargar (máximo 30.) Estas páginas pueden ser seguidas, o diferentes rangos.
- b. Una vez introducido el rango de páginas, se selecciona el botón **Imprimir**
- c. Se imprime en la impresora que se quiera o bien, se selecciona la opción **Guardar como PDF.**



6. Servicio de Ayuda de la Biblioteca

A través de la dirección del correo electrónico biblioteca.virtual@unir.net, los alumnos que tengan algún problema de acceso o necesiten ayuda, apoyo o alguna aclaración en relación con el uso o servicios de la Biblioteca Virtual, pueden escribir indicando su nombre completo, la titulación que se está cursando, una descripción (lo más detallada posible) de ese problema y, si es posible, adjuntar una captura de la pantalla donde se vea el error.